

全日制図書室 本の返し方と借り方

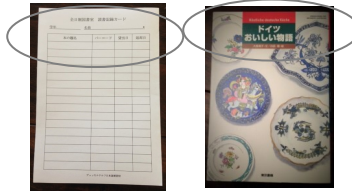
本の返し方

13:55までに必ず返しましょう。

- (1) 図書室に来たら、まず図書係のところに行き、学年と名前を言います。

先に本を本だなに返さないでください。

- (2) 図書係が「読書記録カード」と本の題名を確認します。

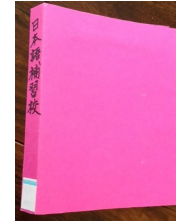
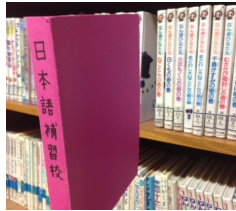


- (3) 「返却のしおり」は図書係に渡します。



- (4) 本を本だなに返します。

自分の「代本板」を見つけ、「代本板」と本を入れ替えます。



- (5) 「代本板」を図書係に返したら、終わりです。

本の借り方

授業に遅れないように早めに借りましょう。

- (1) 借りる本が決まったら、図書係のところに行き、学年と名前を言います。

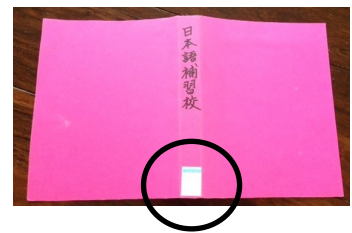
図書係から「読書記録カード」、「代本板」、「返却のしおり」を受け取ります。



- (2) 本を見ながら「読書記録カード」に本の題名、バーコードを記入します。



- (3) 「代本板」の背表紙には、学年と名前を記入します。



- (4) 「代本板」の中の用紙には学年、名前、本の題名、バーコードを記入します。



- (5) 「読書記録カード」は図書係に渡し「代本板」は、本だなの本があった場所に差し込みます。



- (6) 本と「返却のしおり」は2週間後に返しましょう。

「返却のしおり」を見ると返却日がわかります。

